REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG SZKOLENIOWYCH I WEBINAROWYCH NA PORTALU TWOJEAPTEO.PL

§ 1. Postanowienia ogólne

1.1. Usługodawca

Usługodawcą i właścicielem serwisu jest Synoptis Pharma Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Krakowiaków 65, 02-255 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000225105, przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS, posiadająca NIP: 6462663442 oraz REGON: 278352048 (dalej „Synoptis").

1.2. Operator serwisu

Operatorem serwisu odpowiedzialnym za jego funkcjonowanie jest NEKK Sp. z o. o., z siedzibą w Poznaniu, ul. Sielska 8, 60-129 Poznań, wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000332474, przez Sąd Rejonowy w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy, posiadająca NIP: 7792360001 oraz REGON: 301142448, działająca na zlecenie Synoptis.

1.3. Przedmiot regulaminu

Regulamin określa zasady i warunki udziału użytkowników w szkoleniach i webinarach. Akceptacja postanowień niniejszego regulaminu jest warunkiem koniecznym do wzięcia udziału w szkoleniach i webinarach zamieszczonych na portalu TwojeAPTEO.pl.

1.4. Słownik pojęć

Użyte w regulaminie pojęcia oznaczają:

- **Usługodawca** – podmiot wskazany w § 1.1 regulaminu.
- **Operator serwisu** – podmiot wskazany w § 1.2 regulaminu.
- **Serwis** – platforma internetowa prowadzona przez Usługodawcę pod adresem TwojeAPTEO.pl, za pośrednictwem której świadczone są usługi.
- **Użytkownik** – osoba, która dokonała rejestracji na portalu i ma dostęp do całości serwisu. Użytkownikiem może być farmaceuta lub technik farmaceutyczny.
- **Farmaceuta** – użytkownik posiadający ważne Prawo Wykonywania Zawodu Farmaceuty.
- **Technik farmaceutyczny** – użytkownik posiadający dyplom potwierdzający kwalifikacje w zawodzie technika farmaceutycznego.
- **Szkolenie** – usługa edukacyjna świadczona drogą elektroniczną, mająca na celu podnoszenie kwalifikacji zawodowych użytkowników, występująca w formie szkolenia certyfikowanego lub szkolenia wewnętrznego.
- **Szkolenie certyfikowane** – szkolenie, którego program został akredytowany przez zewnętrzną Jednostkę Akredytującą, a jego ukończenie zgodnie z określonymi warunkami uprawnia do otrzymania certyfikatu lub zaświadczenia, oraz punktów edukacyjnych.
- **Szkolenie wewnętrzne** – szkolenie organizowane i prowadzone wyłącznie przez Usługodawcę, które nie jest objęte akredytacją i nie przyznaje oficjalnych punktów edukacyjnych.
- **Webinar** – seminarium online, prowadzone w czasie rzeczywistym (na żywo) lub udostępniane w formie nagrania, poświęcone tematyce zawodowej, rozwojowej, wiedzowej lub produktowej.
- **Test wiedzy** – zestaw pytań w formie elektronicznej, weryfikujący wiedzę zdobytą podczas szkolenia, którego zaliczenie może być warunkiem ukończenia szkolenia.

- **Jednostka Akredytująca** – zewnętrzny podmiot, np. okręgowa izba aptekarska lub inna instytucja naukowa, uprawniony do przyznawania akredytacji dla programów szkoleniowych oraz do ewidencjonowania i przyznawania punktów edukacyjnych.
- **Certyfikat** – oficjalny dokument w formie elektronicznej potwierdzający ukończenie szkolenia certyfikowanego, wydawany farmaceucie.
- **Zaświadczenie** – oficjalny dokument w formie elektronicznej potwierdzający ukończenie szkolenia certyfikowanego, wydawany technikowi farmaceutycznemu.
- **Punkty edukacyjne** – punkty edukacyjne przyznawane za ukończenie szkolenia certyfikowanego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z prawem farmaceutycznym i regulacjami właściwych izb aptekarskich.
- **Punkty TwojeAPTEO (TA)** – punkty przyznawane w ramach wewnętrznego programu lojalnościowego Usługodawcy na zasadach określonych w § 5.3 niniejszego Regulaminu.
- **Platforma webinarowa** – zewnętrzna platforma technologiczna, wykorzystywana przez Usługodawcę do technicznej realizacji webinarów i szkoleń online.

1.5. Wymagania techniczne

Do prawidłowego korzystania z serwisu i usług niezbędne jest posiadanie przez użytkownika: a) urządzenia końcowego (np. komputer, tablet, smartfon) z dostępem do sieci Internet; b) aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail); c) zaktualizowanej przeglądarki internetowej (np. Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge, Safari) z włączoną obsługą plików cookies i JavaScript; d) oprogramowania umożliwiającego odczyt plików w formacie PDF; e) stabilnego łącza internetowego o przepustowości co najmniej 2 Mbps. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe funkcjonowanie usług wynikające z niespełnienia przez użytkownika powyższych wymagań.

§ 2. Konto użytkownika

2.1. Wymagane dane osobowe

Użytkownik zobowiązany jest do podania prawdziwych i kompletnych danych osobowych, w tym obligatoryjnie podanie numeru Prawa Wykonywania Zawodu Farmaceuty (PWZF) dla farmaceuty lub Indywidualnego Identyfikatora Wpisu do Centralnego Rejestru Osób Uprawnionych do Wykonywania Zawodu Medycznego w przypadku technika farmaceutycznego. Jest to bezpośrednio uzasadnione koniecznością ich przekazania do Jednostki Akredytującej, co stanowi warunek niezbędny do wykonania umowy w zakresie przyznania punktów edukacyjnych, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
Brak wymienionych danych uniemożliwi skorzystanie z usług szkoleń i webinarów.

2.2. Weryfikacja danych osobowych

Usługodawca zastrzega sobie prawo do weryfikacji danych osobowych i statusu zawodowego zadeklarowanego przez użytkownika. Weryfikacja może polegać na sprawdzeniu wpisu w centralnych rejestrach ministerialnych. Zastrzeżenie to stanowi kluczowy mechanizm zabezpieczający integralność serwisu i wartość wydawanych certyfikatów/zaświadczeń. Zapewnia, że punkty edukacyjne trafiają wyłącznie do uprawnionych osób, co chroni reputację Usługodawcy oraz jego relacje z Jednostkami Akredytującymi. Odmowa poddania się weryfikacji lub podanie nieprawdziwych danych może skutkować zawieszeniem lub usunięciem konta.

2.3. Obowiązki użytkownika

Użytkownik jest zobowiązany do zachowania poufności swoich danych logowania (loginu i hasła) i nieudostępniania ich osobom trzecim. Każde konto jest przypisane do jednego użytkownika i zabronione jest jego współdzielenie. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania dokonane

z wykorzystaniem jego konta. Użytkownik zobowiązany jest również do niezwłocznej aktualizacji swoich danych w przypadku ich zmiany.

§ 3. Rodzaje i zakresu

3.1. Opis ogólny usług

Portal oferuje użytkownikom dostęp do nieodpłatnych usług edukacyjnych świadczonych drogą elektroniczną, w formie szkoleń (certyfikowanych i wewnętrznych) oraz webinarów. Zakres tematyczny, forma oraz warunki poszczególnych usług są każdorazowo określane w ich opisie.

3.2. Struktura opisu usługi

Każde szkolenie i każdy webinar posiada w serwisie indywidualną stronę z opisem, który stanowi integralną część umowy zawieranej z użytkownikiem w momencie zapisu na daną usługę. Opis ten precyzuje w szczególności: a) Tytuł, tematykę i program merytoryczny. b) Rodzaj usługi (szkolenie certyfikowane, szkolenie wewnętrzne, webinar). c) Grupę docelową szkolenia. d) Limit osób mogących wziąć udział w usłudze. e) Termin i godzinę (dla wydarzeń na żywo) lub okres dostępności (np. dla nagrań). f) Szczegółowe i wiążące warunki ukończenia i uzyskania certyfikatu/zaświadczenia. g) Liczbę i rodzaj przyznawanych punktów.

3.3. Webinary

Webinary mogą dotyczyć szerokiego spektrum tematów zawodowych, wiedzowych, związanych z rozwojem osobistym, a także mogą mieć charakter produktowy. Usługodawca zobowiązuje się do wyraźnego oznaczania webinarów o charakterze produktowym lub sponsorowanym, które mogą zawierać treści o charakterze marketingowym lub handlowym.

3.4. Szkolenia

Szkolenia dzielą się na szkolenia certyfikowane i szkolenia wewnętrzne, zgodnie z definicjami zawartymi w § 1.4. Uczestnictwo i ukończenie szkolenia jest uwarunkowane spełnieniem szeregu wymogów określonych w jego opisie, zgodnie z zasadami progresji opisanymi w § 4.

§ 4. Zasady uczestnictwa i warunki ukończenia

4.1. Zapisy na usługi

Zapis na wybrane szkolenie lub webinar następuje poprzez kliknięcie odpowiedniego przycisku („Zapisz się”) na stronie opisu usługi i zatwierdzenie regulaminu. Z chwilą potwierdzenia zapisu przez Usługodawcę dochodzi do zawarcia umowy o świadczenie danej Usługi.

4.2. Dostęp do treści

Po skutecznym zapisie użytkownik otrzyma dostęp do materiałów szkoleniowych. W przypadku wydarzeń na żywo, jest to unikalny link do transmisji na platformie webinarowej. W przypadku nagrań, dostęp jest udzielany na określony czas w ramach konta użytkownika. Dostęp do testu wiedzy oraz innych materiałów jest aktywowany zgodnie z zasadami progresji.

4.3. Warunki progresji

Ukończenie szkolenia i uzyskanie certyfikatu/zaświadczenia jest procesem warunkowym, którego szczegółowe zasady określa opis danego szkolenia. Regulamin ustanawia następujące ogólne ramy tego procesu:

4.3.1. Dostęp do testu wiedzy

Dostęp do testu wiedzy może być uwarunkowany uprzednim potwierdzeniem uczestnictwa w webinarze stanowiącym część szkolenia. Potwierdzenie uczestnictwa może opierać się na danych systemowych z platformy webinarowej, takich jak log obecności lub procentowy czas spędzony na oglądaniu transmisji.

4.3.2. Warunki uzyskania certyfikatu/zaświadczenia

Wydanie certyfikatu lub zaświadczenia jest uzależnione od spełnienia jednego lub kilku warunków, które zostaną precyzyjnie zdefiniowane w opisie danego szkolenia.
Możliwe ścieżki ukończenia obejmują:
a) Potwierdzone uczestnictwo w webinarze (na podstawie logu obecności).
b) Potwierdzone uczestnictwo w webinarze przez określony minimalny procent jego całkowitego czasu trwania. Przy czym: jako czas trwania webinaru przyjmuje się planowany czas wydarzenia, nawet jeśli webinar zakończy się później; jeśli webinar zakończy się wcześniej niż planowano, przyjmuje się rzeczywisty (krótszy) czas trwania; rozwiązanie to stosuje się w celu uniknięcia niekorzystnego naliczenia czasu dla uczestnika.
c) Uzyskanie minimalnego progu zdawalności w teście wiedzy.

4.4. Kwestie techniczne uczestnictwa

Usługodawca zobowiązuje się do dołożenia należytej staranności w celu zapewnienia poprawnego działania serwisu i platformy webinarowej. Usługodawca nie ponosi jednak odpowiedzialności za problemy techniczne leżące po stronie użytkownika, takie jak niewystarczająca przepustowość łącza internetowego czy niekompatybilność sprzętu. W przypadku awarii technicznej po stronie Usługodawcy lub platformy webinarowej, która uniemożliwi lub w znacznym stopniu utrudni uczestnictwo, Usługodawca zobowiązuje się do zaproponowania użytkownikom alternatywnego terminu wydarzenia lub udostępnienia jego pełnego nagrania.

4.5. Reklamacje

W przypadku wystąpienia problemów technicznych uniemożliwiających ukończenie testu wiedzy, Użytkownik zobowiązany jest zgłosić ten fakt w terminie 24 godzin od zaistnienia zdarzenia. Reklamacja zostanie uwzględniona wyłącznie po stwierdzeniu obiektywnych przyczyn technicznych leżących po stronie Usługodawcy – w tym przypadku może zostać przyznane dodatkowe podejście. Problemy wynikające z jakości połączenia internetowego, awarii sprzętu lub przerwania testu przez użytkownika nie stanowią podstawy do uwzględnienia reklamacji.

4.6. Odwołania albo zmiany terminu

Usługodawca zastrzega prawo do odwołania albo zmiany terminu, programu lub prelegenta szkolenia z powodu zdarzeń niezależnych od Usługodawcy czy Jednostki Akredytacyjnej, w tym przypadków losowych, co nie może stanowić podstawy do kierowania jakichkolwiek roszczeń wobec Usługodawcy.

§ 5. Certyfikaty, zaświadczenia i punkty edukacyjne

5.1. Wydawanie dokumentów

Certyfikaty i zaświadczenia wystawiane są przez jednostkę posiadającą akredytację na prowadzenie szkoleń. W takim przypadku Usługodawca udostępnia ww. jednostce dane osobowe użytkownika w niezbędnym zakresie, z uwagi na obowiązujące przepisy prawa, w tym m.in. prawa farmaceutycznego i prawa o szkolnictwie wyższym.

Po spełnieniu przez użytkownika wszystkich warunków ukończenia danego szkolenia, określonych w jego opisie, odpowiedni certyfikat lub zaświadczenie zostanie udostępniony do pobrania w formie pliku PDF z poziomu strony szkolenia lub strony „Twoje certyfikaty”.

5.2. Punkty edukacyjne

Punkty edukacyjne przyznawane są wyłącznie za ukończenie szkoleń certyfikowanych. Należy podkreślić, że:
a) liczba punktów edukacyjnych;
b) treść wykładów, pytań do testów oraz certyfikatów/zaświadczeń;

c) warunki zdobycia punktów edukacyjnych;
są określane przez Jednostkę Akredytującą, a nie przez Usługodawcę.

Rola Usługodawcy ogranicza się do organizacji szkolenia zgodnie z wymogami akredytacyjnymi oraz do zebrania i bezpiecznego przekazania danych Użytkowników (imię, nazwisko, numer PWZF lub INW) do właściwej Jednostki Akredytującej w celu zarejestrowania przyznanych punktów. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za ostateczne uznanie i zarejestrowanie punktów przez właściwe okręgowe izby aptekarskie. Ostateczna odpowiedzialność za monitorowanie swojego statusu edukacyjnego i zgodność z wymogami ustawicznego rozwoju zawodowego spoczywa na użytkowniku.

5.3. Punkty TwojeAPTEO

Usługodawca prowadzi wewnętrzny program lojalnościowy oparty na Punktach Twoje APTEO. Punkty TA mogą być przyznawane za ukończenie dowolnego szkolenia lub webinaru.

§ 6. Ochrona Danych Osobowych (RODO)

6.1. Administrator Danych Osobowych

Administratorem danych osobowych jest Synoptis Pharma Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Krakowiaków 65, 02-255 Warszawa. Z administratorem można skontaktować się telefonicznie pod numerem +48 (22) 32 16 240 lub pisemnie pod adresem e-mail kontakt@twojeapteo.pl.

6.2. Inspektor Ochrony Danych

We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych użytkownik może również skontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych poprzez adres e-mail: iod@neuca.pl lub adres pocztowy: Synoptis Pharma Sp. z o. o. Inspektor Ochrony Danych, ul. Forteczna 35-37, 87-100 Toruń.

6.3. Cele i Podstawy Prawne Przetwarzania

W związku z korzystaniem z usług lub funkcjonalności Serwisu, Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach, na podstawie i przez okres:

Usługa lub funkcjonalność, w związku z którą przetwarzane są dane osobowe	**Cel przetwarzania**	**Podstawa prawna**	**Okres przetwarzania**
E-learningowe, webinary	Umożliwienie udziału w szkoleniu, w tym w celu: (1) dokonania zapisu na szkolenie i realizacji szkolenia, w tym przekazania certyfikatów/zaświadczeń; (2) kontaktu z uczestnikami szkolenia, w celu przekazania informacji dotyczących szkolenia, (3) obsługi reklamacji	Zaakceptowanie regulaminu tj. art. 6 ust. 1 lit. b) RODO i uzasadniony interes administratora tj. art. 6 ust.1 lit. f) RODO, za który administrator uznaje zachowanie dowodów do ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń	Przez okres konieczny do prawidłowego przeprowadzenia szkolenia oraz korzystania z platformy szkoleniowej, a następnie do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń odszkodowawczych
Wystawienie i wydanie certyfikatów/ zaświadczeń	Udostępnienie jednostkom posiadającym akredytację na prowadzenie szkoleń dla farmaceutów i techników farmacji, w celu wystawienia i wydania uczestnikom certyfikatów / zaświadczeń przez ww.	Uzasadniony interes administratora, tj. art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (m.in. prawo farmaceutyczne i prawo o szkolnictwie wyższym)	Nie dłużej niż przez okres niezbędny do realizacji celu, do którego zostały zebrane oraz zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów prawa

6.4. Dobrowolność podania danych osobowych

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest niezbędne do wzięcia udziału w szkoleniach i webinarach zamieszczonych na portalu TwojeAPTEO.pl.

6.5. Jakie przysługują uprawnienia w zakresie przetwarzanych danych?

Każdemu z Państwa przysługuje prawo dostępu do swoich danych (art. 15 RODO), żądania ich sprostowania (art. 16 RODO), usunięcia (art. 17 RODO) oraz ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO), prawo do przenoszenia (art. 20 RODO).

Jeżeli dane osobowe przetwarzane są na podstawie udzielonej zgody, przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody w każdym momencie. Zgodę można wycofać poprzez zgłoszenie wniosku mailowo na adres : iod@neuca.pl.Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

W przypadkach, kiedy administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie swojego prawnie uzasadnionego interesu, może Pani/Pan wnieść sprzeciw, pisemnie na adres siedziby administratora z dopiskiem „Ochrona Danych" lub na adres poczty elektronicznej: iod@neuca.pl.

Macie Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

6.6. Kto może być odbiorcą danych?

1. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty, które w związku ze świadczeniem usług niezbędnych do realizacji celów przetwarzania muszą mieć do nich dostęp - przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora w zakresie niezbędnym do realizacji celów. Dane są zabezpieczone przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym. Państwa dane osobowe, bez Państwa zgody, nie są przekazywane podmiotom zewnętrznym na ich użytek własny.
2. Dane osobowe mogą zostać przekazane, w szczególności dostawcom usług IT, dostawcy systemu do organizacji webinarów (jeżeli biorą Państwo udział w organizowanym przez nas webinarze), podmiotom szkolącym (jeżeli biorą Państwo udział w szkoleniu), podmiotom z Grupy Neuca.
3. Z uwagi na obowiązujące przepisy prawa, w tym m.in. prawa farmaceutycznego i prawa o szkolnictwie wyższym, dane osobowe uczestników szkolenia, którzy brali udział w szkoleniu certyfikowanym – ukończyli tylko webinar jako jedyny etap szkolenia, lub ukończyli test wiedzy z wynikiem pozytywnym będą udostępniane w niezbędnym zakresie jednostkom posiadającym akredytację na prowadzenie szkoleń w szkoleniu dla farmaceutów i techników farmaceutycznych, w celu wystawienia i wydania uczestnikom certyfikatów/zaświadczeń przez ww. jednostki. W związku z udostępnieniem danych osobowych, z chwilą udostępnienia, akredytowana jednostka szkoląca staje się administratorem udostępnionych jej danych osobowych uczestników szkolenia.
4. Państwa dane osobowe mogą być udostępnianie podmiotom do tego uprawnionym na podstawie przepisów prawa, wyłącznie w sytuacjach, w jakich administrator będzie zobowiązany prawnie do ich udostępnienia.

6.7. Przekazywanie danych do państw trzecich

Dane osobowe co do zasady nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (dalej: „EOG"). Mając jednak na uwadze świadczenie usług przez naszych podwykonawców przy realizacji wsparcia dla usług teleinformatycznych oraz infrastruktury IT, Usługodawca może zlecać wykonywanie określonych czynności bądź zadań informatycznych uznanym podwykonawcom działającym poza EOG, co może powodować przekazanie Państwa danych poza obszar EOG. Usługodawca będzie przekazywać dane

osobowe poza EOG tylko wtedy, gdy będzie to konieczne, i z zapewnieniem odpowiedniego stopnia ochrony, przede wszystkim poprzez:

- współpracę z podmiotami przetwarzającymi dane osobowe w państwach, w odniesieniu do których została wydana stosowna decyzja Komisji Europejskiej stwierdzająca odpowiedni stopień ochrony danych osobowych,
- stosowanie standardowych klauzul umownych wydanych przez Komisję Europejską,
- stosowanie wiążących reguł korporacyjnych zatwierdzonych przez właściwy organ nadzorczy,
- w zakresie podmiotów przetwarzających dane, a mających siedzibę w USA, współpracę z firmami uczestniczącymi w programie Data Privacy Framework. Więcej informacji: https://www.dataprivacyframework.gov/s/.